



## **Allegato 1**

***Comune di Civitanova Marche***

***Provincia di Macerata***

**Settore VIII**

**Indagine di mercato ai fini dell'espletamento della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs. 50/2016 per l'appalto dei servizi postali dal 02/01/2019 al 31/12/2019, eventualmente rinnovabile per 1 (uno) ulteriore anno, tramite MePA.**

### **SI RENDE NOTO**

che, in esecuzione della determinazione a contrarre del Dirigente del Settore VIII n. 1220 del 10/07/2018 il Comune di Civitanova Marche intende espletare una indagine di mercato esplorativa e manifestazione di interesse che selezioni operatori economici interessati all'affidamento dei servizi postali di raccolta e recapito della corrispondenza del Comune di Civitanova Marche da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 da espletare tramite MePA.

### **STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Civitanova Marche (MC) – P.zza XX Settembre n. 93 tel. 0733.8221 sito internet <http://www.comune.civitanova.mc.it/> - PEC [comune.civitanovamarche@pec.it](mailto:comune.civitanovamarche@pec.it) - Servizio interessato all'appalto Affari Generali con sede in P.zza XX Settembre n. 93 tel. 0733 822 271 - 285 email [protocollo@comune.civitanova.mc.it](mailto:protocollo@comune.civitanova.mc.it) – PEC: [comune.civitanovamarche@pec.it](mailto:comune.civitanovamarche@pec.it)

### **1. OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto i servizi postali comprendenti la consegna, il ritiro, l'affrancatura, lo smistamento, il trasporto e la distribuzione su tutto il territorio nazionale della corrispondenza istituzionale del Comune di Civitanova Marche, gestita in forma centralizzata dall'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente e successiva reportistica, e avrà durata di n. 1 anno dal 02/01/2019 al 31/12/2019, eventualmente rinnovabile per 1 (uno) ulteriore anno.

L'importo complessivo dell'appalto ammonta per la durata di 1 anno ad € 26.800,00 (ventiseimilaottocentoeuro/00), oltre I.V.A. come per legge. L'importo del contratto, comprensivo dell'opzione dell'eventuale rinnovo per un ulteriore anno, è stimato in complessivi € 53.600,00 (cinquantatremilaseicentoeuro/00), oltre IVA.

### **2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'affidamento dell'appalto dei servizi postali del Comune di Civitanova Marche sarà disposto con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, secondo il *criterio del prezzo più basso*.



Il Comune inviterà alla gara gli operatori economici che abbiano manifestato l'interesse a partecipare e che abbiano dichiarato, mediante modulo predisposto dal Comune di Civitanova Marche, di essere in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 3.

### **3. SOGGETTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

#### **Soggetti ammessi a partecipare. Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione**

Sono ammessi a partecipare i concorrenti di cui agli artt. 3, comma 1, lett. p) e 45 del D.Lgs. n. 50/2016, gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

I soggetti di cui sopra non devono trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

#### **Requisiti di carattere generale e in ordine alla capacità economica, finanziaria e tecnico professionale**

**Per essere ammessi alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti in ordine alla capacità economica, finanziaria e tecnico professionale, a pena di esclusione:**

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- iscrizione nel registro delle imprese presso la competente CCIAA per attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto (ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza) e nel caso di cooperativa l'iscrizione all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso CCIAA (oppure) iscritte negli Albi Regionali delle Cooperative Sociali - Tipo B). Per gli operatori economici non aventi sede in Italia si applicano le disposizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;
- la regolarità contributiva e l'indicazione delle sedi e posizioni INPS e INAIL;
- licenza postale individuale, di cui all'art. 5 del D. Lgs. 261/1999 e al D.M. 4.2.2000 n. 73 (tale requisito non può essere oggetto di avalimento);
- autorizzazione postale generale, di cui all'art. 6 del D. Lgs. 261/1999 e al D. M. 4.2.2000 n. 75 (tale requisito non può essere oggetto di avalimento);
- autorizzazione, se e in quanto dovuta, ad effettuare operazioni di affrancatura per conto terzi con propria apparecchiatura affrancatrice, con facoltà di addebitare nel proprio conto di credito postale il controvalore di affrancatura di spettanza del terzo nel cui interesse gli invii postali sono spediti;
- aver effettuato, nel corso degli ultimi tre anni, almeno 3 (tre) servizi analoghi di postalizzazione presso committenti pubblici o privati della durata di almeno un anno consecutivo e del valore **ciascuno** di almeno 26.800,00 (ventiseimilaottocentoeuro/00) annui, IVA esclusa, senza che i relativi contratti siano stati risolti per inadempienza o siano state mosse gravi contestazioni penali. In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi il requisito di cui al precedente capoverso dovrà



essere posseduto per almeno il 70% dalla mandataria e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti, a ciascuna delle quali è comunque richiesto almeno il 10% della cifra indicata;

- essere abilitata al bando *Mepa* ““Servizi Postali di Raccolta e Recapito””;
- disporre di una sede operativa e di giacenza a Civitanova Marche (centro abitato principale) oppure obbligo di provvedere, a pena di decadenza dall'affidamento, ENTRO 15 (QUINDICI) giorni dalla data di caricamento sul MEPA del “documento di stipula” sottoscritto, a garantire **nel territorio del Comune di Civitanova Marche (centro abitato principale) un ufficio operativo e di giacenza alle dirette dipendenze dell'affidatario sempre nel territorio comunale (centro abitato principale) con addetti dipendenti direttamente dall'affidatario**, presso il quale verrà depositata la posta in caso di mancata consegna per assenza del destinatario ovvero assenza/rifiuto delle altre persone che in sua vece possono ritirarla. Tale sede operativa e di giacenza deve essere **facilmente identificabile dai cittadini, con esclusione quindi di commistioni con altri esercizi e deve essere dotata di idonee caratteristiche di sicurezza e riservatezza**. La sede operativa e di giacenza deve essere **aperta al pubblico dal lunedì al venerdì, anche nel pomeriggio, per almeno complessive 8 ore giornaliere, ad eccezione dei giorni festivi. Nella giornata di sabato, deve essere aperta al pubblico per almeno quattro ore**;
- copertura diretta per i servizi sul territorio del Comune di Civitanova Marche (Cap. 62012) del 100% e copertura diretta per i servizi sul territorio della provincia di Macerata (Cap. valori compresi tra 62010 e 62100) almeno del 30%;
- dichiarazione di almeno un istituto bancario autorizzato ai sensi del D.lgs. n. 385/93 attestante la capacità economica-finanziaria dell'impresa. Tale dichiarazione deve essere prodotta e non può essere oggetto di autocertificazione come previsto dall'art. 86 comma 4 del D.lgs. 50/2016;
- capacità economica ad effettuare operazioni di affrancatura per conto terzi con propria macchina affrancatrice, con la facoltà di addebitare nel proprio conto di credito postale il controvalore di affrancatura di spettanza del terzo nel cui interesse la corrispondenza viene spedita;
- disponibilità delle attrezzature tecniche adeguate per lo svolgimento dell'esecuzione del servizio in oggetto;
- di possedere le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto in oggetto con un adeguato standard di qualità.

#### ***Ulteriori disposizioni per RTI, Consorzi e GEIE***

*In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettere d) e e) del D.Lgs. n. 50/2016 o GEIE, ciascuna delle Imprese raggruppate o consorziate deve essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale nonché sottoposte alle clausole di esclusione sopra citati.*

#### **4. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE, TERMINI E MODALITÀ**

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 31/07/2018** tramite:

- PEC all'indirizzo [comune.civitanovamarche@pec.it](mailto:comune.civitanovamarche@pec.it);
- servizio postale al Comune di Civitanova Marche, P.zza XX Settembre n. 93 cap. 62012 prov. (MC)
- a mano in busta chiusa direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Civitanova Marche.



**Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, delle manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza. In caso di spedizione tramite servizio postale farà fede il timbro postale di arrivo.**

Nell'oggetto del plico dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Manifestazione d’interesse ai fini della partecipazione all’appalto dei Servizi Postali del Comune di Civitanova Marche tramite procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016”**.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dal Comune di Civitanova Marche allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Questa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un procuratore del legale rappresentante. Nel caso in cui la manifestazione sia firmata dal procuratore del legale rappresentante, occorre allegare copia conforme all'originale della relativa procura. Gli operatori economici dovranno altresì presentare la dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti di partecipazione sopra descritti.

In caso di manifestazione d’interesse presentata da operatori economici con identità plurisoggettiva, la stessa dovrà specificarne la tipologia (RTI, Consorzio, GEIE), indicarne le componenti e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria. Inoltre dovrà essere indicato l'operatore economico a cui trasmettere la lettera d'invito.

In tutti i casi dovrà essere specificato un referente della procedura con indicazione del numero di telefono e dell'indirizzo di posta elettronica.

Nel caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti, la manifestazione d’interesse, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Si precisa che nel caso di RTI o consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016, non ancora costituiti, gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio dovranno impegnarsi a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo ed indicare le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire.

## **5. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

Nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse **inferiori a n. 5**, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento individuando direttamente i concorrenti da invitare fino a 5.

Nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse in numero **superiore a 10**, l'amministrazione procederà a un **sorteggio** che avverrà in seduta pubblica presso la sede del Comune di Civitanova Marche.

Il giorno, il luogo e l'ora esatta del suddetto sorteggio verranno resi noti mediante pubblicazione di idoneo avviso sul sito del Comune di Civitanova Marche, nella sezione dedicata alla presente procedura in *“Bandi di gara e contratti”*.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.



## **6. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il presente avviso, che è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dell'appalto in oggetto, il quale invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Civitanova Marche in occasione della procedura negoziata di affidamento.

## **7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara. Il Responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Maria Palazzetti Dirigente del Settore VIII – Servizio Affari Generali.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare: dott.ssa Roberta Dovera, tel. 0733 822 271 – email: roberta.dovera@comune.civitanova.mc.it.

## **8. PUBBLICAZIONE**

Il presente atto sarà pubblicato, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Civitanova Marche, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **Allegati:**

Istanza di manifestazione di interesse

### **Luogo e data**

Civitanova Marche, 17 luglio 2018

**F.TO Il Dirigente del Settore VIII**

**Dott.ssa Maria Palazzetti**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93