



Pubblicato sul profilo del Committente in data: 14.06.2018

OGGETTO:	<u>S.U.A. PER IL COMUNE DI FILOTTRANO</u> <u>PROCEDURA NEGOZIATA</u> Articolo 36, lettera b) del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.
	APPALTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA PRE SCOLASTICA E ASSISTENZA DURANTE I TRASPORTI DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PER IL PERIODO 15.09.2018 – 30.06.2021 CIG: 7405558BC7

AVVISO DI AGGIUDICAZIONE
(ART. 98, COMMA 1 DEL D.LGS N°50/2016)

Importo appalto: € 127.715,82 di cui € 2.400,00 per rischi da interferenza non soggetti a ribasso, Iva esclusa – Determina a contrattare n. 43/I del 07.03.2018.

Codice CIG: 7405558BC7

Codice CPV: 80410000-1 SERVIZI SCOLASTICI VARI.

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione dei lavori: ITI32

Descrizione dell'appalto: l'appalto consiste l'affidamento e l'espletamento dei seguenti servizi:

- servizio di accoglienza alunni presso la scuola primaria e secondaria di primo grado nel Comune di Filottrano;
- servizio di assistenza durante i trasporti dei bambini frequentanti le scuole dell'infanzia nel Comune di Filottrano.

Tipo di procedura di aggiudicazione: procedura negoziata ex art. 36 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

Determina a contrattare: n. 43/I del 07.03.2018 (allegato n°1).

Data aggiudicazione appalto: 10.04.2018.

Criterio aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e con il riscontro della congruità dell'offerta accertata con le modalità di cui all' art. 97 e correlati del nuovo codice.

Data conclusione del contratto: 3 (tre) anni, decorrenti dal 15.09.2018 fino al 30.06.2021. alla scadenza, il Comune di Filottrano, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, si riserva la facoltà di una proroga tecnica nelle more dell'indizione di nuova gara per un periodo non superiore a 3 (tre) mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli.

Numero di offerte ricevute: 2 di cui n. 2 offerte ricevute da operatori economici costituiti da micro, piccole e medie imprese. Numero offerte ricevute da altro stato membro o da un paese terzo: n. 0 (zero). Numero offerte ricevute per via elettronica: n. 0 (zero)

Imprese escluse: 0 (zero).

Determina di aggiudicazione: Det. n. 122/I del 14.06.2018 (allegato n°2)

Impresa aggiudicataria: **EUROTREND ASSISTENZA SCRL** (P.Iva 01914840028), con sede legale in Cerrione (BI) in via Europa n°2, pec: appaltieurotrend@pec.it, con il punteggio di 88,654/100, di cui 30 punti per l'offerta economica per il ribasso offerto pari a 16,447%, e, quindi, per l'importo complessivo di € 107.105,13 (di cui € 2.400,00 per oneri di sicurezza per rischi di interferenza non soggetti a ribasso), oltre Iva nella misura di legge.

Valore dell'appalto che può essere subappalto: € 32.131,54.

L'appalto è connesso a un progetto e/o programma finanziato dai fondi dell'Unione Europea: NO

Organo competente per le procedure di ricorso: TAR Marche, via della Loggia 24, 60100 Ancona. Per informazioni su termini e modalità ricorso: Provincia di Macerata, Ufficio Legale, C.so della Repubblica n.28, 62100 Macerata, tel. 0733.248295; fax. 0733.235867; mail: franco.gentili@provincia.mc.it

Macerata 14.06.2018

**IL DIRIGENTE DEL I SETTORE
E VICE SEGRETARIO GENERALE
(F.to Dott. Luca ADDEI)**

Proposta:
N°790 – Data 14-06-2018
Generale N°: 739



Settore: S01- SEGRET. E AFFARI
GENERALI

Servizio: Appalti e contratti

PROVINCIA DI MACERATA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 122 Del 14-06-2018

Oggetto: **SUA PER IL COMUNE DI FILOTTRANO. SERVIZIO DI PRE-ACCOGLIENZA SCOLASTICA E ASSISTENZA AL TRASPORTO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA PER IL PERIODO 15.09.2018- 30.06.2021. DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE.**

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Premesso che:

- con delibera n. 224 del 12.12.2017 il Comune di Filottrano disponeva di approvare il progetto per l'affidamento del servizio di pre-accoglienza scolastica e assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia per il periodo 15.09.2018- 30.06.2021;
- con determina dirigenziale n. 320 del 14.12.2017 si stabilivano gli indirizzi relativi al sistema di scelta del contraente - procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, lettera b) del D. Lgs 50/2016, previo avviso di manifestazione di interesse – nonché i criteri per individuare la migliore offerta e veniva disposto, tra l'altro, di demandare la procedura di appalto alla S.U.A. Provincia di Macerata;
- l'Ente sopra indicato ha messo a disposizione dell'Ufficio Appalti della Provincia di Macerata tutta la documentazione necessaria ai fini dell'esperimento della gara predetta.

Successivamente, con determinazione dirigenziale n.43/I del 07.03.2018, che pure si richiama integralmente, veniva disposto:

1. Di dare atto che tutto quanto articolato nel documento istruttorio deve ritenersi parte integrale e sostanziale nonché presupposto giuridico-formale del presente provvedimento.

2. Di procedere all'appalto per l'affidamento del servizio di pre-accoglienza scolastica e assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia periodo 15.09.2018- 30.06.2021, su committenza del Comune di Filottrano, mediante procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di stabilire quanto appresso:

a) che l'individuazione del miglior offerente avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in conformità alle tabelle di valutazione approvate dall'Ente committente;

b) che l'anomalia delle offerte sarà valutata ai sensi dell'art. 97, comma 3 del citato decreto legislativo;

c) che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e che la proposta di aggiudicazione, in sede di gara, sarà effettuata da parte della competente Commissione.

3. Di approvare tutti gli atti di gara e gli schemi di dichiarazione unica e di offerta.

4. Di invitare a formulare offerta le imprese indicate nell'elenco degli operatori economici interessati a partecipare, sorteggiati a seguito dell'avviso di manifestazione di interesse e successivo avviso di rettifica pubblicati all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune committente per 15 giorni consecutivi, elenco poi trasmesso ed assunto al protocollo provinciale al n°4731 del 19.02.2018.

5. Di dare atto che l'elenco di cui al punto precedente è soggetto all'accesso differito secondo le norme di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

6. Di accertare la somma a carico del Comune committente, pari a € 30,00, per il versamento del contributo a favore dell'ANAC, al Cap.1870 "Rimborsi spese per gare a gestione S.U.A." del PEG provvisorio 2018 e di impegnare pari spesa al Cap. 5570 "Spese per gare a gestione S.U.A." del PEG provvisorio 2018.

Nella lettera di invito era stabilito alle ore 12.00 del giorno 27.03.2018 il termine per la presentazione delle offerte, mentre la data di espletamento della gara veniva fissata alle ore 9.00 del giorno 29.03.2018.

Una volta scaduto il termine per la presentazione delle offerte il Comune di Filottrano provvedeva a comunicare i nominativi dei membri della Commissione giudicatrice; di conseguenza si è proceduto alla nomina della Commissione di gara, come da apposita determina dirigenziale n. 57/I del 28.03.2018.

Nella seduta del 29.03.2018 il Seggio di gara, costituito dal Rup Dr.ssa Roberta Adorante, assistita dai testimoni Dr. Giuseppe Costantini e Dr.ssa Claudia Servili, dipendenti della S.U.A. Provincia di

Macerata, verificava la documentazione amministrativa contenuta nella busta "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" prodotta dalle due (2) ditte partecipanti, documentazione che risultava regolare per cui entrambi i concorrenti erano ammessi alla procedura di gara.

Il Seggio di gara quindi procedeva all'apertura delle buste "B-OFFERTA TECNICA", al solo fine di prendere atto in seduta pubblica del relativo contenuto e di verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti dalla documentazione di gara; terminate le predette operazioni, rinviava a seduta riservata davanti la Commissione giudicatrice appositamente nominata la valutazione tecnica delle offerte presentate ed ammesse.

Si dà atto che le operazioni di gara, dopo la seduta riservata tenutesi nel giorno 10.04.2018, sono proseguite nella seduta pubblica successiva alla seduta della Commissione in pari data, seduta di cui era stato dato avviso con provvedimento del 29.03.2018, prot. n. 9044.

In detta seduta la Commissione giudicatrice, dopo aver dato lettura dei punteggi assegnati all'esito della seduta riservata, procedeva all'apertura delle offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti. Inoltre, come risulta sempre dal verbale di gara, veniva formulata la graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica e per l'offerta economica e, conseguentemente, veniva individuato quale destinatario della proposta di aggiudicazione, il concorrente n°1 EUROTREND ASSISTENZA SCRL (P.Iva 01914840028), con sede legale in Cerrione (BI), in via Europa n°2, con il punteggio di 88,654/100, di cui 30 punti per l'offerta economica per il ribasso offerto pari a 16,447%, e, quindi, per l'importo complessivo di € 107.105,13 (di cui € 2.400,00 per oneri di sicurezza per rischi di interferenza non soggetti a ribasso), oltre Iva nella misura di legge.

Considerato che i punteggi del concorrente destinatario della proposta di aggiudicazione sono risultati superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e richiamato il disposto di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, si manifestava la necessità di proseguire con il sub-procedimento di cui all'art. 97, commi da 4 a 7, del D. Lgs. n.50/2016 per la verifica della congruità dell'offerta e, quindi, si rimetteva al RUP tutta la necessaria documentazione, affinché lo stesso provvedesse alle relative incombenze, ivi compresa la verifica del rispetto dei minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16, del D. Lgs. 50/2016.

Accertata la regolarità della procedura di scelta del contraente e che la EUROTREND ASSISTENZA SCRL risulta in possesso dei requisiti generali, di idoneità professionale e di quelli tecnico/economici come da documentazione acquisita agli atti.

Valutato, altresì, che nei confronti della stessa sono stati effettuati i riscontri presso il Casellario informatico delle imprese qualificate presso l'ANAC nel quale è stata rilevata l'assenza di indicazioni di preclusione alla partecipazione alle gare d'appalto.

Vista la nota prot. n. 7091 del 04.06.2018, assunta al prot. provinciale al n.15295 , con cui il RUP

Dr.ssa Roberta Adorante ha provveduto alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale della cooperativa aggiudicataria del servizio, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lett. a) del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Vista la comunicazione prot. n. 6166 del 17.05.2018, assunta in pari data al prot. provinciale n. 13564, con cui il citato RUP ha provveduto a dichiarare la congruità dell'offerta a seguito della verifica dell'anomalia.

Tutto ciò premesso, appare necessario addivenire all'aggiudicazione in favore del citato operatore economico, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

Infine, con il presente atto si verifica e si attesta l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento nello svolgimento dell'attività istruttoria, tenuto conto che non esistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, amministratori soci e dipendenti dei soggetti destinatari del presente provvedimento e il responsabile che ne cura l'istruttoria, nonché il dirigente che approva il provvedimento stesso.

Riferimenti normativi

Statuto Provinciale, art. 43, comma 2;

D. Lgs. 50/2016, art. 32.

PROPOSTA

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Costantini, Responsabile del Procedimento relativo alla procedura di appalto per l'affidamento del servizio di pre-accoglienza scolastica e assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia per il periodo 15.09.2018- 30.06.2021, su committenza del Comune di Filottrano

PROPONE

1. Di approvare le risultanze della gara relativa all'appalto del servizio di pre-accoglienza scolastica e assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia per il periodo 15.09.2018- 30.06.2021, su committenza del Comune di Filottrano, per l'importo a base di gara pari a € 127.715,82, Iva esclusa, di cui gli oneri di sicurezza per rischi da interferenza pari ad € 2.400,00.

2. Di aggiudicare l'appalto di cui sopra alla ditta EUROTREND ASSISTENZA SCRL (P.Iva 01914840028), con sede legale in Cerrione (BI), in via Europa n°2, con il punteggio di 88,654/100, di cui 30 punti per l'offerta economica per il ribasso offerto pari a 16,447%, e, quindi, per l'importo complessivo di € 107.105,13 (di cui € 2.400,00 per oneri di sicurezza per rischi di interferenza non soggetti a ribasso), oltre Iva nella misura di legge.

3. Di pubblicare l'esito della procedura di gara in oggetto nei modi e forme di cui al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

4. Di trasmettere al RUP gli atti concernenti l'aggiudicazione e di demandare al RUP stesso i provvedimenti conseguenti in materia di regolazione del rapporto, ivi compresa la stipula del contratto, e fase esecutiva, oltre che quelli in materia di comunicazioni all'Autorità e di pubblicazione in ottemperanza alla disciplina speciale.

Macerata, li 14.06.2018.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott. Giuseppe Costantini)

IL DIRIGENTE

Visto il documento istruttorio, sopra riportato, a firma del Responsabile del Procedimento dott. Giuseppe Costantini concernente l'aggiudicazione della gara relativa all'appalto del servizio di pre-accoglienza scolastica e assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia per il periodo 15.09.2018- 30.06.2021, su committenza del Comune di Filottrano, per l'importo a base di gara pari a € 127.715,82, Iva esclusa, di cui gli oneri di sicurezza per rischi da interferenza pari ad € 2.400,00.

Ritenuto di condividerne le motivazioni e di fare integralmente propria la proposta di determinazione con esso formulata;

Verificata e, con il presente atto, **attestata** l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo al sottoscritto ai sensi della vigente normativa;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'articolo 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione del C.P. n. 3 del 05.04.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

Visto l'articolo 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'articolo 28 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Richiamata la determinazione n. 95/I del 12.12.2013 SUA Provincia di Macerata;

DETERMINA

1. Di approvare le risultanze della gara relativa all'appalto del servizio di pre-accoglienza scolastica e assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia per il periodo 15.09.2018- 30.06.2021, su committenza del Comune di Filottrano, per l'importo a base di gara pari a € 127.715,82, Iva esclusa, di cui gli oneri di sicurezza per rischi da interferenza pari ad € 2.400,00.
2. Di aggiudicare l'appalto di cui sopra alla ditta EUROTREND ASSISTENZA SCRL (P.Iva 01914840028), con sede legale in Cerrione (BI), in via Europa n°2, con il punteggio di 88,654/100, di cui 30 punti per l'offerta economica per il ribasso offerto pari a 16,447%, e, quindi, per l'importo complessivo di € 107.105,13 (di cui € 2.400,00 per oneri di sicurezza per rischi di interferenza non soggetti a ribasso), oltre Iva nella misura di legge.
3. Di pubblicare l'esito della procedura di gara in oggetto nei modi e forme di cui al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..
4. Di trasmettere al RUP gli atti concernenti l'aggiudicazione e di demandare al RUP stesso i provvedimenti conseguenti in materia di regolazione del rapporto, ivi compresa la stipula del contratto, e fase esecutiva, oltre che quelli in materia di comunicazioni all'Autorità e di pubblicazione in ottemperanza alla disciplina speciale.

IL DIRIGENTE
S01- SEGRET. E AFFARI GENERALI
LUCA ADDEI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Proposta:
N°267 – Data 02-03-2018
Generale N°: 271



Settore: S01- SEGRET. E AFFARI
GENERALI
Servizio: Appalti e contratti

PROVINCIA DI MACERATA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 43 Del 07-03-2018

Oggetto: **SUA PER IL COMUNE DI FILOTTRANO. APPALTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA PRE SCOLASTICA E ASSISTENZA DURANTE I TRASPORTI DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PER IL PERIODO 15.09.2018 – 30.06.2021. DETERMINA A CONTRARRE**

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Premesso che:

- con delibera n. 224 del 12.12.2017 il Comune di Filottrano disponeva di approvare il progetto per l'affidamento del servizio di pre-accoglienza scolastica e assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia periodo 15.09.2018- 30.06.2021;
- con determina dirigenziale n. 320 del 14.12.2017 si stabilivano gli indirizzi relativi al sistema di scelta del contraente - procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 lettera b) del D.lgs 50/2016 previo avviso di manifestazione di interesse – nonché i criteri per individuare la migliore offerta e veniva disposto, tra l'altro, di demandare la procedura di appalto alla S.U.A. Provincia di Macerata.

Dato atto che il rapporto fra ente committente e stazione unica appaltante è ad oggi regolato, fra l'altro:

- dall'art. 13 della L. 136/2010 e s.m.i. il quale dispone:

1. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dei Ministri dell'interno, dello sviluppo economico, delle infrastrutture e dei trasporti, del lavoro e delle politiche sociali, per i rapporti con le regioni e per la pubblica amministrazione e l'innovazione, da adottare entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, sono definite, previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'[articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281](#), e successive modificazioni, le modalità per promuovere l'istituzione, in ambito regionale, di una o più stazioni uniche appaltanti (SUA), al fine di assicurare la trasparenza, la regolarità e l'economicità della gestione dei contratti pubblici e di prevenire il rischio di infiltrazioni mafiose.

2. Con il decreto di cui al comma 1 sono determinati:

a) gli enti, gli organismi e le società che possono aderire alla SUA;

b) le attività e i servizi svolti dalla SUA, ai sensi dell'[articolo 33](#) del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#);

c) gli elementi essenziali delle convenzioni tra i soggetti che aderiscono alla SUA;

d) le forme di monitoraggio e di controllo degli appalti, ferme restando le disposizioni vigenti in materia.

- Dall'art. 2 e ss. del DPCM 30.6.2011 il quale dispone:

Art. 2 Stazione unica appaltante e soggetti aderenti

2. La SUA ha natura giuridica di centrale di committenza di cui all'[articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), e cura, per conto degli enti aderenti, l'aggiudicazione di contratti pubblici per la realizzazione di lavori, la prestazione di servizi e l'acquisizione di forniture, ai sensi dell'[articolo 33 del medesimo decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), svolgendo tale attività in ambito regionale, provinciale ed interprovinciale, comunale ed intercomunale.

Art. 3 Attività e servizi della Stazione unica appaltante

1. La SUA cura la gestione della procedura di gara e, in particolare, svolge le seguenti attività e servizi:

a) collabora con l'ente aderente alla corretta individuazione dei contenuti dello schema del contratto, tenendo conto che lo stesso deve garantire la piena rispondenza del lavoro, del servizio e della fornitura alle effettive esigenze degli enti interessati;

b) concorda con l'ente aderente la procedura di gara per la scelta del contraente;

c) collabora nella redazione dei capitolati di cui all'[articolo 5, comma 7, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), laddove l'ente aderente non sia una Amministrazione aggiudicatrice statale e non abbia adottato il capitolato generale di cui al comma 8 del medesimo [articolo 5](#);

d) collabora nella redazione del capitolato speciale;

e) definisce, in collaborazione con l'ente aderente, il criterio di aggiudicazione ed eventuali atti aggiuntivi;

f) definisce in caso di criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i criteri di valutazione delle offerte e le loro specificazioni;

g) redige gli atti di gara, ivi incluso il bando di gara, il disciplinare di gara e la lettera di invito;

h) cura gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;

i) nomina la commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

l) cura gli eventuali contenziosi insorti in relazione alla procedura di affidamento, fornendo anche gli elementi tecnico-giuridici per la difesa in giudizio;

m) collabora con l'ente aderente ai fini della stipulazione del contratto;

n) cura, anche di propria iniziativa, ogni ulteriore attività utile per il perseguimento degli obiettivi di cui all'[articolo 1](#), comma 2;

o) trasmette all'ente aderente le informazioni di cui all'[articolo 6](#), comma 2, lettera a).

Art. 4 Elementi essenziali delle Convenzioni tra enti aderenti e Stazione unica appaltante

1. I rapporti tra SUA e l'ente aderente sono regolati da convenzioni. La convenzione prevede, in particolare:

a) l'ambito di operatività della SUA determinato, con riferimento ai contratti pubblici di lavori, di forniture e servizi, sulla base degli importi di gara o di altri criteri in relazione ai quali se ne chiede il coinvolgimento nonché i rapporti e le modalità di comunicazioni tra il responsabile del procedimento ai sensi dell'[articolo 10 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), ed il responsabile del procedimento della SUA ai sensi della [legge 7 agosto 1990, n. 241](#);

b) le modalità di rimborso dei costi sostenuti dalla SUA;

c) gli oneri rispettivamente a carico dell'ente aderente e della SUA in ordine ai contenziosi in materia di affidamento;

d) l'obbligo per l'ente aderente di trasmettere alla SUA l'elenco dei contratti di cui alla lettera a), per i quali si prevede l'affidamento nonché l'obbligo per l'ente aderente di trasmettere, su richiesta della SUA, ogni informazione utile relativa all'esecuzione dei medesimi contratti;

e) l'obbligo per l'ente aderente di comunicare alla SUA le varianti intervenute nel corso dell'esecuzione del contratto.

- dall'art. 1, comma 88 della L. 56/2014 e s.m.i. il quale dispone:

88. La provincia può altresì, d'intesa con i comuni, esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive.

- dalle seguenti norme del D. Lgs. 50/2016:

art. 32, comma 2: Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Art. 31, comma 14: Le centrali di committenza e le aggregazioni di stazioni appaltanti designano un RUP per le attività di propria competenza con i compiti e le funzioni determinate dalla specificità e complessità dei processi di acquisizione gestiti direttamente.

Art. 113, comma 5: Per i compiti svolti dal personale di una centrale unica di committenza nell'espletamento di procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture per conto di altri enti, può essere riconosciuta, su richiesta della centrale unica di committenza, una quota parte, non superiore ad un quarto, dell'incentivo previsto dal comma 2.

- dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone:

1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.

Il combinato disposto di tutte le disposizioni sopra richiamate presuppone che l'evoluzione normativa in materia di centralizzazione degli acquisti e aggregazione delle stazioni appaltanti abbia determinato

di fatto la creazione del concetto di “stazione unica appaltante” quale autonomo soggetto di diritto dotato di una propria autonomia procedurale, di una propria responsabilità e di un proprio RUP che sovrintende all'intero iter finalizzato all'individuazione del miglior offerente per conto dell'ente aderente.

Ciò in particolare per garantire un maggior grado di trasparenza, regolarità ed economicità nell'espletamento degli appalti pubblici attraverso l'impiego di un organismo terzo ed imparziale, nonché adeguatamente specializzato.

L'interpretazione letterale e sistematica delle norme appena descritte, infatti, evidenzia chiaramente che la “stazione unica appaltante”, in un'ottica di corretta collaborazione con l'ente committente – responsabile del capitolo di spesa – deve poter assumersi la responsabilità della corretta gestione della gara di appalto: cioè dalla determina a contrattare fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

L'Ente committente, in applicazione delle norme sopra richiamate, qualora intenda demandare il compito di espletare la gara di appalto ad una S.U.A., approva gli elaborati progettuali e se del caso collabora con la essa nella definizione di talune specifiche fattispecie individuate espressamente dalla disciplina di settore sopra richiamata (cfr. rivista mensile di approfondimento “Appalti & Contratti” n. 12/2015, pag. 26).

Stante quanto appena articolato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché di tutta la restante disciplina di cui al presente documento istruttorio, sentito espressamente il RUP dell'ente committente, Dr.ssa Roberta Adorante, nominata per sovrintendere a tutte le fasi del contratto pubblico in questione, si rende necessaria l'adozione di apposita determinazione per l'individuazione della procedura di scelta del contraente e del criterio di aggiudicazione, nonché per l'approvazione dei relativi atti di gara.

Atteso che il progetto in questione è corredato dalla prescritta documentazione ai sensi del D. Lgs. 50/2016.

Posto l'importo e la tipologia delle prestazioni da affidare, nonché tutti gli elaborati progettuali di riferimento, **visto** l'art. 36 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e il tenore della determina richiamata nel documento istruttorio – confermata nella sua portata anche da successiva corrispondenza fra la scrivente stazione unica appaltante e l'Ufficio del RUP dell'Ente committente acquisita agli atti della pratica - appare opportuno addivenire all'individuazione del contraente mediante procedura negoziata.

Evidenziato che la procedura in questione deve pertanto essere aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in conformità alle tabelle di valutazione approvate dall'Ente committente.

Considerato che le imprese da invitare a formulare l'offerta sono tratte dall'elenco degli operatori economici interessati a partecipare, sorteggiati nella seduta pubblica del 15.02.2018 fra quelli che avevano presentato la manifestazione di interesse a seguito dell'avviso approvato con determina n°320/I del 14.12.2017, pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune committente per 15 giorni consecutivi, avviso in parte rettificato in ordine al criterio di aggiudicazione dell'appalto con avviso pubblicato dal 22.01.2018 al 14.02.2018; elenco degli operatori economici poi trasmesso e assunto al protocollo provinciale al n°4731 del 19.02.2018.

Dato atto che con il presente atto si verifica e si attesta l'assenza di situazioni, anche potenziali, di

conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento nello svolgimento dell'attività istruttoria tenuto conto che non esistono relazioni di parentela o affinità, tra i titolari, amministratori soci e dipendenti dei soggetti destinatari del presente provvedimento e il responsabile che ne cura l'istruttoria, nonché il dirigente che approva il provvedimento stesso.

Riferimenti normativi

Statuto Provinciale, art. 43, comma 2;

D.Lgs. 267/2000, art. 192 e ss.;

D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., artt. 3, comma 1, lett. uuu); 32, comma 2; 36, comma 2, lett. b); 95, comma 3, lett. a) e 97, comma 3;

Linee guida ANAC n.2 "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016;

Linee guida ANAC n. 4 per appalti di contratti pubblici sotto soglia comunitaria, approvate con delibera n. 1097 del 26.10.2016.

Proposta

Il sottoscritto dott. Giuseppe Costantini, Responsabile del Procedimento

PROPONE

1. Di dare atto che tutto quanto articolato nel documento istruttorio deve ritenersi parte integrale e sostanziale nonché presupposto giuridico-formale del presente provvedimento.
2. Di procedere all'appalto per l'affidamento del servizio di pre-accoglienza scolastica e assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia periodo 15.09.2018- 30.06.2021, su committenza del Comune di Filottrano, mediante procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di stabilire quanto appresso:
 - a) che l'individuazione del miglior offerente avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in conformità alle tabelle di valutazione approvate dall'Ente committente;
 - b) che l'anomalia delle offerte sarà valutata ai sensi dell'art. 97, comma 3 del citato decreto legislativo;
 - c) che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e che la proposta di aggiudicazione, in sede di gara, sarà effettuata da parte della competente Commissione.
3. Di approvare tutti gli atti di gara e gli schemi di dichiarazione unica e di offerta.
4. Di invitare a formulare offerta le imprese indicate nell'elenco degli operatori economici interessati a partecipare, sorteggiati a seguito dell'avviso di manifestazione di interesse e successivo avviso di rettifica pubblicati all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune committente per 15 giorni consecutivi, elenco poi trasmesso ed assunto al protocollo provinciale al n°4731 del 19.02.2018.
5. Di dare atto che l'elenco di cui al punto precedente è soggetto all'accesso differito secondo le norme di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.
6. Di accertare la somma a carico del Comune committente, pari a € 30,00, per il versamento del contributo a favore dell'ANAC, al Cap.1870 "Rimborsi spese per gare a gestione S.U.A." del PEG provvisorio 2018 e di impegnare pari spesa al Cap. 5570 "Spese per gare a gestione S.U.A." del PEG provvisorio 2018.

Macerata, li 02.03.2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott. Giuseppe Costantini)

IL DIRIGENTE

Visto il documento istruttorio, sopra riportato, a firma del Responsabile del Procedimento dott. Giuseppe Costantini concernente all'appalto per l'affidamento del servizio di pre-accoglienza scolastica e assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia periodo 15.09.2018- 30.06.2021, su committenza del Comune di Filottrano, mediante procedura negoziata di cui all'art. 36 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di stabilire quanto appresso:

Ritenuto di condividerne le motivazioni e di fare integralmente propria la proposta di determinazione con esso formulata;

Verificata e, con il presente atto, **attestata** l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo al sottoscritto ai sensi della vigente normativa;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'articolo 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno del 09.02.2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 38 del 15 febbraio 2018, con il quale è stato disposto il differimento dal 28 febbraio 2018 al 31 marzo 2018 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali;

Visto il Decreto Presidenziale n. 8 del 12.01.2018, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'anno 2018;

Visto il comma 3 dell'articolo 1-ter del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, come modificato dall'art. 1, comma 617, L. 27 dicembre 2017, n. 205, il quale dispone che "nel caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria per gli anni 2016, 2017 e 2018, le province e le città metropolitane applicano l'articolo 163 del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 con riferimento al bilancio di previsione definitivo approvato per l'anno precedente riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni";

Visto l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 che disciplina l'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria;

Visto l'articolo 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'articolo 28 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Richiamata la determinazione n. 95/I del 12.12.2013 SUA Provincia di Macerata;

DETERMINA

1. Di dare atto che tutto quanto articolato nel documento istruttorio deve ritenersi parte integrale e

sostanziale nonché presupposto giuridico-formale del presente provvedimento.

2. Di procedere all'appalto per l'affidamento del servizio di pre-accoglienza scolastica e assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia periodo 15.09.2018- 30.06.2021, su committenza del Comune di Filottrano, mediante procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di stabilire quanto appresso:

a) che l'individuazione del miglior offerente avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in conformità alle tabelle di valutazione approvate dall'Ente committente;

b) che l'anomalia delle offerte sarà valutata ai sensi dell'art. 97, comma 3 del citato decreto legislativo;

c) che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e che la proposta di aggiudicazione, in sede di gara, sarà effettuata da parte della competente Commissione.

3. Di approvare tutti gli atti di gara e gli schemi di dichiarazione unica e di offerta.

4. Di invitare a formulare offerta le imprese indicate nell'elenco degli operatori economici interessati a partecipare, sorteggiati a seguito dell'avviso di manifestazione di interesse e successivo avviso di rettifica pubblicati all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune committente per 15 giorni consecutivi, elenco poi trasmesso ed assunto al protocollo provinciale al n°4731 del 19.02.2018.

5. Di dare atto che l'elenco di cui al punto precedente è soggetto all'accesso differito secondo le norme di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

6. Di accertare la somma a carico del Comune committente, pari a € 30,00, per il versamento del contributo a favore dell'ANAC, al Cap.1870 "Rimborsi spese per gare a gestione S.U.A." del PEG provvisorio 2018 e di impegnare pari spesa al Cap. 5570 "Spese per gare a gestione S.U.A." del PEG provvisorio 2018.

IL DIRIGENTE
S01- SEGRET. E AFFARI GENERALI
LUCA ADDEI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

S.U.A. PER IL COMUNE DI FILOTTRANO

OGGETTO:	S.U.A. PER IL COMUNE DI FILOTTRANO PROCEDURA NEGOZIATA Articolo 36, lettera b) del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.
	APPALTO DEL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA PRE SCOLASTICA E ASSISTENZA DURANTE I TRASPORTI DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PER IL PERIODO 15.09.2018 – 30.06.2021 CIG: 7405558BC7

**AII 1. TABELLA OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA E
GRADUATORIA**

CONCORRENTE NUMERO 1: EUROTREND ASSISTENZA SCRL

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	SUB CRITERI	CRITERI MOTIVAZIONALI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	PUNTEGGIO MASSIMO	COEFFICIENTE ASSEGNATO	COEFFICIENTE ASSEGNATO	COEFFICIENTE ASSEGNATO	MEDIA DEI COEFFICIENTI	PUNTEGGIO ATTRIBUTO	RIPARAMETRAZIONE 1° LIVELLO	PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO	RIPARAMETRAZIONE DI 2° LIVELLO	RIBASSO SULLA TARIFFA	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	TOTALE GENERALE
CRITERIO A Progetto complessivo delle attività suddivise per gruppi ed estensione oraria Punteggio massimo: 30	SUB CRITERIO A1 Attività proposte per la fascia di età 6/10 anni.	Si valuterà globalmente con maggior favore il progetto che preveda: -attinenza alla fascia di età dei bambini - numerosità delle iniziative (suddivise per tipologia: ludiche- ricreative, didattiche, di laboratorio/manuali, espressive, di intrattenimento) -frequenza e collocazione temporale delle iniziative - valenza ricreativa - valenza educativa e pedagogico-didattica - concretezza e realizzabilità - attrezzature e strumenti offerti per la realizzazione delle attività. Le proposte non dovranno comportare alcun costo aggiuntivo né per l'amministrazione, né per gli utenti. Per la descrizione delle attività potrà essere utilizzata l'apposito schema facente parte del modello C.	20	0,40	0,40	0,40	0,40	8	13,333	46,923	58,654	16,447	30	88,654
	SUB CRITERIO A2 Estensione oraria del servizio pre scuola primaria e secondaria di 1° grado (anticipazione inizio del servizio).	N.B.: in offerta andrà chiaramente indicato il numero di ore (esprese in frazioni minime di 30 minuti) offerte in aumento, rispetto al minimo previsto da Capitolato. La somma risultante verrà presa in considerazione ai fini del calcolo del punteggi. L'estensione oraria non dovrà comportare alcun costo aggiuntivo né per l'amministrazione,	10	x	x	x	x	0	0					

CRITERIO B Modalità di comunicazione e gestione dei reclami Punteggio massimo: 20	SUB CRITERIO B1 Modalità di comunicazione.	Considerata la fascia d'età a cui è rivolto il servizio, si ritiene di valutare globalmente le attività proposte in base ai seguenti criteri motivazionali: - coinvolgimento delle famiglie con particolare riferimento: alla descrizione degli strumenti di comunicazione; alla frequenza della comunicazione nell'intento di favorire il benessere degli alunni coinvolti; alla valutazione e soluzione delle criticità eventualmente rilevate	12	0,80	0,40	0,80	0,667	8,004	10,920					
	SUB CRITERIO B2 Modalità di gestione dei reclami.	Si valuterà con maggior favore il progetto che preveda: - la descrizione delle fasi; - la presa in carico alla soluzione del problema, con evidenziazione delle figure professionali e del loro ruolo.	8	0,80	0,80	0,80	0,80	6,40	8					
CRITERIO C Piano della formazione e delle emergenze Punteggio massimo: 20	SUB CRITERIO C1 Piano delle attività di formazione del personale.	Si valuterà con maggior favore il progetto che preveda: - corsi su attività specifiche da svolgere con gli utenti; - corsi relativi alla gestione delle risorse umane.	10	0,80	0,60	0,60	0,667	6,67	6,67					
	SUB CRITERIO C2 Modalità di gestione delle emergenze.	Si valuterà con maggior favore il progetto che preveda la modalità di gestione dell'emergenza in caso di : - infortuni; - mancato ritiro del minore da parte della famiglia (con riferimento al servizio di assistenza al trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'Infanzia).	10	0,80	0,80	0,80	0,80	8	8					

CONCORRENTE NUMERO 2: COOSS MARCHE COOP. SOCIALE ONLUS

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	SUB CRITERI	CRITERI MOTIVAZIONALI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	PUNTEGGIO MASSIMO	COEFFICIENTE ASSEGNATO	COEFFICIENTE ASSEGNATO	COEFFICIENTE ASSEGNATO	MEDIA DEI COEFFICIENTI	PUNTEGGIO ATTRIBUTO	RIPARAMETRAZIONE 1° LIVELLO	PUNTEGGIO TOTALE ATTRIBUITO	RIPARAMETRAZIONE DI 2° LIVELLO	RIBASSO SULLA TARIFFA	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	TOTALE GENERALE
CRITERIO A Progetto complessivo delle attività suddivise per gruppi ed estensione oraria Punteggio massimo: 30	SUB CRITERIO A1 Attività proposte per la fascia di età 6/10 anni.	Si valuterà globalmente con maggior favore il progetto che preveda: -attinenza alla fascia di età dei bambini - numerosità delle iniziative (suddivise per tipologia: ludiche- ricreative, didattiche, di laboratorio/manuali, espressive, di intrattenimento) -frequenza e collocazione temporale delle iniziative - valenza ricreativa - valenza educativa e pedagogico-didattica - concretezza e realizzabilità - attrezzature e strumenti offerti per la realizzazione delle attività. Le proposte non dovranno comportare alcun costo aggiuntivo né per l'amministrazione, né per gli utenti. Per la descrizione delle attività potrà essere utilizzata l'apposito schema facente parte del modello C.	20	0,60	0,60	0,60	0,60	12	20	56	70	8,75	15,960	85,96
	SUB CRITERIO A2 Estensione oraria del servizio pre scuola primaria e secondaria di 1° grado (anticipazione	N.B.: in offerta andrà chiaramente indicato il numero di ore (espresse in frazioni minime di 30 minuti) offerte in aumento, rispetto al minimo previsto da Capitolato. La somma risultante verrà presa in considerazione ai fini del calcolo del punteggi. L'estensione oraria non dovrà comportare alcun costo aggiuntivo né per l'amministrazione,	10	x	x	x	x	0	0					

[illegible]