

Proposta:  
N°1165 – Data 11-09-2018  
Generale N°: 1109



Settore: S01- SEGRET. E AFFARI  
GENERALI

Servizio: Appalti e contratti

# PROVINCIA DI MACERATA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 177 Del 11-09-2018**

**Oggetto: SUA PER IL COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE. APPALTO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, PER VARI ISTITUTI DELLA CITTÀ, CON CUCINA CENTRALIZZATA PER LA DURATA DI 3 ANNI, RINNOVABILI PER ULTERIORI 3 ANNI. CIG 74423136F8. DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE.**

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

#### Premesso che:

- con delibera G.C. n.40 del 06.02.2018 il Comune di Civitanova Marche disponeva di approvare il progetto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, per vari istituti della città, con cucina centralizzata per la durata di 3 anni, rinnovabili per ulteriori 3 anni;
- con il medesimo atto si stabilivano gli indirizzi relativi al sistema di scelta del contraente: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n°50/2016, nonché i criteri di aggiudicazione della gara sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa in virtù del miglior rapporto qualità/ prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del D. Lgs n°50/2016;
- con determina dirigenziale n.72 del 9.02.2018 RG 272 veniva disposto, inoltre, di demandare la procedura di appalto alla S.U.A. Provincia di Macerata e conseguentemente venivano trasmessi gli atti all'Ufficio;
- con determina dirigenziale n. 130 del 13.03.2018 RG 479 gli atti preparatori della gara venivano integrati e, quindi, messi a disposizione della S.U.A. Provincia di Macerata in via definitiva;
- successivamente, con determinazione dirigenziale n. 68/I settore del 10.04.2018 veniva disposto:

1. Di dare atto che tutto quanto articolato nel documento istruttorio deve ritenersi parte integrale e sostanziale, nonché presupposto giuridico-formale del presente provvedimento.

2. Di procedere all'appalto (CIG 74423136F8) per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, con cucina centralizzata, per la durata di 3 anni, a basso impatto ambientale ai sensi del DM 25.07.2011, su committenza del Comune di Civitanova Marche, mediante procedura aperta di cui agli artt. 3, comma 1, lett. sss) e 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di stabilire quanto appresso:

a) che l'individuazione del miglior offerente avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in conformità alle tabelle di valutazione approvate dall'Ente committente;

b) che l'anomalia delle offerte sarà valutata ai sensi dell'art. 97, comma 3 del citato decreto legislativo;

c) che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e che la proposta di aggiudicazione, in sede di gara, sarà effettuata da parte della competente Commissione.

3. Di approvare tutti gli atti di gara e gli schemi di dichiarazione unica e di offerta.

4. Di pubblicare il bando di gara nelle forme di cui agli artt.72 e ss. del D. Lgs. 50/2016 e al Decreto MIT 2 dicembre 2016.

5. Di dare atto che il fine, l'oggetto, la forma e le clausole contrattuali sono contenute nello schema di contratto, costituente parte integrante del progetto approvato dall'ente committente.

6. Di accertare al Cap.1870 "Rimborsi spese per gare a gestione SUA (Cap. 5570 S)" del Bilancio 2018 la somma di euro 5.500,00 versata dall'Ente committente per le spese di pubblicazione degli atti di gara e per il contributo Anac ed impegnare pari somma al Cap. 5570 "Spese per gare a gestione SUA (Cap. 1870 E)" del Bilancio 2018.

Il termine per la ricezione delle offerte veniva fissato per il giorno 29.05.2018, alle ore 12.00, mentre l'espletamento della gara veniva fissato per il giorno 07.06.2018, alle ore 09.00.

Una volta scaduto il termine per la presentazione delle offerte il Comune di Civitanova, tramite il RUP, Dott. Giacomo Saracco, chiedeva, con nota del 27.06.2018, alla scrivente SUA di procedere alla nomina dei membri della Commissione. Di conseguenza si è proceduto alla nomina della Commissione giudicatrice, come da apposita determina dirigenziale n. 134/I del 28.06.2018.

**Atteso che:**

- nella prima seduta pubblica del 07.06.2018 la Commissione Seggio di gara provvedeva a verificare la regolarità della documentazione amministrativa contenuta nella busta "A - DOCUMENTAZIONE

AMMINISTRATIVA” prodotta dai concorrenti, dichiarando l'ammissione di coloro che avevano prodotto regolare domanda di partecipazione e individuando la necessità di procedere al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 nei confronti dei concorrenti che avevano presentato la domanda in modo irregolare;

- nella successiva seconda seduta pubblica del 18.06.2018 la Commissione Seggio di gara provvedeva all'apertura dei plichi contenenti le integrazioni documentali richieste e prodotte dai concorrenti soggetti a soccorso istruttorio, constatandone l'adeguatezza di quanto ivi contenuto e dichiarandone l'ammissione in gara e procedeva all'apertura delle buste “B - OFFERTA TECNICA”, al solo fine di prendere atto in seduta pubblica del relativo contenuto e di verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti dalla documentazione di gara; terminate le predette operazioni, rinviava a seduta riservata, davanti la Commissione giudicatrice appositamente nominata, la valutazione tecnica delle offerte presentate ed ammesse;

- successivamente nella terza seduta pubblica del 22.06.2018, convocata con avviso prot. 17081/2018 del 19.06.2018, la Commissione Seggio di gara provvedeva ad ulteriore verifica della documentazione tecnica pervenuta al fine di rivalutare alcuni degli elaborati tecnici presentati;

- nelle sedute riservate del 12.07.2018, 18.07.2018, 23.07.2018 e del 26.07.2018 la Commissione giudicatrice appositamente nominata procedeva con la valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi;

- con avviso prot. n. 20735/2018 del 25.07.2018 si convocava per il giorno 30.07.2018, ore 09.00 la seduta pubblica per il prosieguo delle operazioni di gara;

- nella seduta del 30.07.2018 la Commissione giudicatrice, dopo aver dato lettura dei punteggi assegnati all'esito delle sedute riservate, procedeva all'apertura delle busta “C – OFFERTA ECONOMICA”, dando lettura dei prezzi offerti per il singolo pasto dai concorrenti, attribuendo i coefficienti e conseguentemente i punteggi a ciascuna offerta. Inoltre, come risulta dal verbale di gara, veniva formulata la graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi assegnati per l'offerta tecnica e per l'offerta economica e, conseguentemente, veniva individuato quale destinatario della proposta di aggiudicazione, il concorrente n.2 ALL FOOD SPA (P.Iva 13997971001), con sede legale in ALBANO LAZIALE (RM), con il punteggio complessivo di 88,731/100, di cui 58,731 punti per l'offerta tecnica e 30 punti per l'offerta economica, per il prezzo offerto pari a € 4,76 e, quindi, per l'importo complessivo di € 3.141.600,00, oltre Iva nella misura di legge.

**Considerato** che i punteggi del concorrente destinatario della proposta di aggiudicazione sono risultati superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal disciplinare di gara e richiamato il disposto di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, si manifestava la necessità di proseguire con il sub-procedimento di cui all'art. 97, commi da 4 a 7, del D. Lgs. n.50/2016 per la verifica della congruità dell'offerta e, quindi, si rimetteva al RUP tutta la necessaria documentazione, affinché lo stesso provvedesse alle relative incombenze in ordine a detta verifica.

**Dato atto**, dunque, che con nota prot. n. 21217/2018 del 30.07.2018 è stata demandata al RUP, Dott. Giacomo Saracco, tale valutazione in ordine alla congruità dell'offerta presentata dal destinatario della proposta di aggiudicazione ALL FOOD SPA.

**Vista** la comunicazione prot. n. 47532/2018 del 08.08.2018, assunta in pari data al prot. provinciale n. 22129/2018 con cui il citato RUP ha comunicato di poter ritenere, a seguito dei chiarimenti trasmessi, detta offerta giustificata e coerente con la capacità d'impresa, rilasciando il proprio parere favorevole sull'aggiudicazione in parola.

**Preso atto che** con nota n. 48034/2018 del 10.08.2018, assunta in pari data al prot. provinciale n. 22357/2018, il RUP, Dott. Giacomo Saracco, chiedeva di procedere all'aggiudicazione della procedura di gara in oggetto al concorrente ALL FOOD SPA.

Pertanto, **accertata** la regolarità della procedura di scelta del contraente appare necessario addivenire, alla citata aggiudicazione ai sensi dell'articolo 32, comma 5 del D. Lgs. 50/2016, fermo restando che l'aggiudicazione stessa è condizionata alla positiva verifica sul possesso dei requisiti generali e speciali autodichiarati in sede di offerta e acquisirà efficacia solo all'esito favorevole di tale accertamento, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

La citata disposizione legislativa precisa che l'adozione del provvedimento di aggiudicazione è soggetta a una fase di integrazione dell'efficacia, nel senso che la produzione degli effetti dal parte dell'atto in esame è sempre e comunque subordinata all'esito positivo della verifica dei requisiti previsti dal bando e dal disciplinare di gara e dichiarati dall'operatore economico in sede di gara.

L'aggiudicazione, quindi, è necessariamente sottoposta alla verifica del possesso dei requisiti, procedimento che ne condiziona l'efficacia, rappresentando una fase cronologicamente non prefissata nel testo normativo, in quanto dipendente da acquisizioni documentali esterne (in tal senso Consiglio di Stato, sezione IV, 26 marzo 2012, n. 1766).

**Evidenziato che**, una volta effettuati i controlli previsti *ex lege* e qualora dagli stessi risultasse il nulla osta a procedere, si proseguirà con la stipula del contratto e che, *a contrario*, qualora dai controlli svolti emergessero cause ostative a rendere efficace il provvedimento di aggiudicazione, si procederà in autotutela ad annullare senza indennizzo il presente provvedimento.

Premesso quanto sopra, si osserva, altresì, che la consegna anticipata dell'appalto è comunque una possibilità prevista dal D. Lgs. n. 50/2016: l'articolo 32 statuisce, al comma 13, che l'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante ne chieda l'esecuzione anticipata, nei modi e alle condizioni previste al comma 8 (in tal senso TAR Emilia Romagna, Bologna, sezione II, del 7 marzo 2017 n. 209).

In sostanza è regola generale che l'esecuzione del contratto possa avere inizio soltanto dopo che lo stesso sia divenuto efficace, ma è ammessa la possibilità di deroga nei casi di urgenza, in

considerazione del fatto che la stazione appaltante ha, nei casi contemplati dalla normativa, la discrezionalità di disporre l'esecuzione anticipata dello stesso. In tal caso, la situazione fattuale è di per sé sufficiente a ritenere corretta la ritenuta insorgenza, in via anticipata, di diritti ed obblighi in capo alle parti, in relazione agli impegni immediati dalle stesse assunti, quali risultanti dal verbale di consegna, con tutte le conseguenze, tra l'altro, in tema di coperture assicurative di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

Le obbligazioni nascenti a carico delle parti a seguito della consegna anticipata del servizio, pur se di carattere preparatorio e temporaneo, in quanto destinate a restare definitivamente suggellate nel contratto, sono quindi pienamente vincolanti, pena altrimenti la frustrazione dell'istituto acceleratorio, finalizzato a soddisfare il prevalente interesse pubblico alla conclusione del servizio appaltato nel rispetto di termini particolarmente stringenti (in tal senso Consiglio di Stato, sezione VI, 06 giugno 2012, n. 3320).

**Valutato**, altresì, che nei confronti dell'operatore destinatario della proposta di aggiudicazione sono stati effettuati i riscontri presso il Casellario informatico delle imprese qualificate presso l'A.N.A.C., dai quali è stata rilevata l'assenza di indicazioni di preclusione alla partecipazione alle procedure pubbliche d'appalto.

Tutto ciò premesso, appare necessario addivenire all'aggiudicazione in favore del citato operatore economico, ai sensi dell'art. 32, comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

Infine, per quanto risulta agli atti della pratica, il Responsabile del procedimento dott. Giuseppe Costantini dichiara, sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista *ex lege*, l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse nello svolgimento dell'attività istruttoria, tenuto conto che non esistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, amministratori soci e dipendenti dei soggetti destinatari del presente provvedimento e il responsabile che ne cura l'istruttoria.

### **Riferimenti normativi**

Statuto Provinciale, art. 43, comma 2;

D. Lgs. 50/2016, art. 32.

### **PROPOSTA**

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Costantini, Responsabile del Procedimento relativo alla procedura di appalto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, con cucina centralizzata, per la durata di 3 anni, a basso impatto ambientale ai sensi del DM 25.07.2011, su committenza del Comune di Civitanova Marche

**PROPONE**

1. Di approvare le risultanze della gara relativa all'appalto del servizio di refezione scolastica, con cucina centralizzata, per la durata di 3 anni, rinnovabili per ulteriori 3 anni, a basso impatto ambientale ai sensi del DM 25.07.2011, su committenza del Comune di Civitanova Marche, per l'importo a base di gara pari a € 3.630.000,00 , Iva esclusa.
2. Di aggiudicare l'appalto di cui sopra al concorrente ALL FOOD SPA (P.Iva 13997971001), con sede legale in ALBANO LAZIALE (RM), con il punteggio complessivo di 88,731/100, di cui 58,731 punti per l'offerta tecnica e 30 punti per l'offerta economica, per il prezzo offerto pari a € 4,76 e, quindi, per l'importo complessivo di € 3.141.600,00, oltre Iva nella misura di legge.
3. Di dare atto che l'aggiudicazione, disposta con il presente atto, diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, ad esito positivo delle procedure di verifica, per la Ditta di cui al punto che precede, del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara previsti dalla legislazione vigente e dalla *lex specialis* reggente l'appalto, nonché della veridicità delle dichiarazioni prodotte in sede di gara, condotte presso i competenti soggetti istituzionali.
4. Di pubblicare l'esito della procedura di gara in oggetto nei modi e forme di cui al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..
5. Di trasmettere al RUP gli atti concernenti l'aggiudicazione e di demandare al RUP stesso i provvedimenti conseguenti in materia di regolazione del rapporto, ivi compresa la stipula del contratto, e fase esecutiva, oltre che quelli in materia di comunicazioni all'Autorità e di pubblicazione in ottemperanza alla disciplina speciale.

Macerata, li 11.09.2018

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott. Giuseppe Costantini)

#### IL DIRIGENTE

**Visto** il documento istruttorio, sopra riportato, a firma del Responsabile del Procedimento dott. Giuseppe Costantini concernente l'aggiudicazione della gara relativa all'affidamento del servizio di refezione scolastica, con cucina centralizzata, per la durata di 3 anni, a basso impatto ambientale ai sensi del DM 25.07.2011, su committenza del Comune di Civitanova Marche;

**Ritenuto** di condividerne le motivazioni e di fare integralmente propria la proposta di determinazione con esso formulata;

**Verificata** e, con il presente atto, **attestata** l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di

interesse in capo al sottoscritto ai sensi della vigente normativa;

**Dato atto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'articolo 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

**Vista** la deliberazione del C.P. n. 3 del 05.04.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

**Visto** il Decreto Presidenziale n. 102 del 06.06.2018, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);

**Visto** l'articolo 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** l'articolo 28 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Richiamata** la determinazione n. 95/I del 12.12.2013 SUA Provincia di Macerata;

**Atteso che**, per quanto risulta agli atti della pratica, il sottoscritto dirigente dichiara, sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista *ex lege*, l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, tenuto conto che non esistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, amministratori soci e dipendenti dei soggetti destinatari del presente provvedimento ed il dirigente che approva il provvedimento stesso;

### **DETERMINA**

1. Di approvare le risultanze della gara relativa all'appalto del servizio di refezione scolastica, con cucina centralizzata, per la durata di 3 anni, rinnovabili per ulteriori 3 anni, a basso impatto ambientale ai sensi del DM 25.07.2011, su committenza del Comune di Civitanova Marche, per l'importo a base di gara pari a € 3.630.000,00 , Iva esclusa.

2. Di aggiudicare l'appalto di cui sopra al concorrente ALL FOOD SPA (P.Iva 13997971001), con sede legale in ALBANO LAZIALE (RM), con il punteggio complessivo di 88,731/100, di cui 58,731 punti per l'offerta tecnica e 30 punti per l'offerta economica, per il prezzo offerto pari a € 4,76 e, quindi, per l'importo complessivo di € 3.141.600,00, oltre Iva nella misura di legge.

3. Di dare atto che l'aggiudicazione, disposta con il presente atto, diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, ad esito positivo delle procedure di verifica, per la Ditta di cui al punto che precede, del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara previsti dalla legislazione vigente e dalla *lex specialis* reggente l'appalto, nonché della veridicità delle dichiarazioni prodotte in sede di gara, condotte presso i competenti soggetti istituzionali.

4. Di pubblicare l'esito della procedura di gara in oggetto nei modi e forme di cui al D. Lgs. 50/2016 e

s.m.i..

5. Di trasmettere al RUP gli atti concernenti l'aggiudicazione e di demandare al RUP stesso i provvedimenti conseguenti in materia di regolazione del rapporto, ivi compresa la stipula del contratto, e fase esecutiva, oltre che quelli in materia di comunicazioni all'Autorità e di pubblicazione in ottemperanza alla disciplina speciale.

**IL DIRIGENTE**  
**S01- SEGRET. E AFFARI GENERALI**  
**LUCA ADDEI**

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*





Pubblicato sul portale Profilo del Committente in data: 12.09.2018  
<http://istituzionale.provincia.mc.it/bandi-di-gara/>

**S.U.A. PER IL COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA</b> Articolo 60 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.
	<b>Appalto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica con cucina centralizzata, a basso impatto ambientale ai sensi del DM 25.07.2011</b>  <b>CIG: 74423136F8</b>

**AVVISO DI AGGIUDICAZIONE E  
RELAZIONE UNICA  
(Art. 98 e 99 del D.Lgs. 50/2016)**

**Stazione Appaltante:** Provincia di Macerata, C.so della Repubblica, 28 – 62100 Macerata –  
C.F. 80001250432 – NUTS: ITE33. tel. (+39) 0733.2481 - pec. [provincia.macerata@legalmail.it](mailto:provincia.macerata@legalmail.it)  
Indirizzo del profilo del committente: <http://istituzionale.provincia.mc.it>

**Ente Committente:** Comune di Civitanova Marche, Piazza XX Settembre – 620012 Civitanova  
Marche – NUTS: ITE32. C. F. c.f 00262470438 - Tel. (+39) 0733.82221 - pec:  
[comune.civitanovamarche@pec.it](mailto:comune.civitanovamarche@pec.it) - Indirizzo internet: <https://www.comune.civitanova.mc.it/>

**RUP:** dott. Giacomo Saracco – e-mail: [giacomo.saracco@comune.civitanova.mc.it](mailto:giacomo.saracco@comune.civitanova.mc.it)

**Determina a contrattare:** n. 68/I del 10.04.2018

**Tipo di procedura:** Procedura aperta a rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.

**Descrizione dell'appalto:** L'appalto riguarda l'affidamento del servizio di refezione scolastica per 3 anni, con decorrenza non oltre il mese di settembre 2018, relativamente alle Scuole indicate nell'elenco di cui all'allegato 1 al Capitolato, per conto del Comune di Civitanova Marche. L'affidamento del servizio, sempre descritto nel Capitolato, è a basso impatto ambientale ai sensi del D.M. 25.07.2011.

L'ente committente, ai sensi dell'art. 51 del Codice, non ha ritenuto di suddividere l'intervento in lotti, presupponendo che il progetto non possa essere frazionato in più lotti funzionali anche tenuto conto della effettiva strutturazione del servizio per la fornitura dei pasti preparati in un unico centro di cottura che verrà utilizzato dall'aggiudicatario e monitorato dal committente.

Numero gara ANAC: 7044628 Codice CIG: 74423136F8.

Codice CPV: 55524000-9 SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA.

Importo presunto a base di gara: € 3.630.000,00 (tremilioniseicentotrentamila/00 euro), Iva esclusa.

Oneri di sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso: € 0,00 ( zero/00), non essendo previsti costi aggiuntivi per rischi di natura interferenziale nel prezzo determinato per il servizio in appalto.

Valore stimato dell'appalto: € 7.260.000,00 (settemilioniduecentosessantamila/00 euro), Iva esclusa, ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice, in quanto l'Ente committente si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per ulteriori tre (3) anni (successivo paragrafo 4.2.1.)

Luogo di esecuzione codice NUTS: ITE32. Luogo principale di esecuzione: Comune di Civitanova Marche. Criterio di aggiudicazione: L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	<b>70</b>
Offerta economica	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**Data di indizione della gara:** 18.04.2018 – **Data scadenza presentazione offerte:** 29.05.2018.

L'espletamento della gara veniva fissato per il giorno 07.06.2018 alle ore 09.00.

**Ragioni per le quali, per la presentazione delle offerte, sono stati usati mezzi di comunicazione diversi dai mezzi elettronici:** la Stazione Appaltante non dispone di piattaforma elettronica.

**Seggio di gara:** Dott. Luca Addei, Dott. Giuseppe Costantini, Dott.ssa Laura Gentili assistiti dalla Rag. Laura Bentivoglio Magner della Provincia di Macerata.

**Membri Commissione di gara:** Ing. Roberto Guarnieri, Dirigente del Settore Lavori Pubblici del Comune di Civitanova Marche – Presidente; Dott.ssa Roberta Bertolini, Responsabile Servizio Segreteria Affari Generali del Comune di Civitanova Marche – Membro; Dott.ssa Maria Antonietta Castellucci, Responsabile Servizio Socio-Assistenziale del Comune di Civitanova Marche – Membro. (Determina di nomina della Commissione di gara n. 134/I del 28.06.2018)

Le funzioni di Segretario Verbalizzante sono svolte dalla Dott.ssa Laura Gentili, Istruttore Direttivo Amministrativo del I Settore “Segreteria e Affari Generali” della Provincia di Macerata.

**Presenza di conflitto d'interesse e misure successivamente indicate:** Nessuno

**Numero offerte ricevute:** 3, di cui n. 3 offerte ricevute da operatori economici costituiti da micro, piccole e medie imprese. Numero offerte ricevute da altro stato membro o da un paese terzo: n. 0 (zero). Numero offerte ricevute per via elettronica: n. 0 (zero).

**Calendario sedute di gara:** Seduta pubblica del 07.06.2018 – Apertura buste amministrative e apertura del sub procedimento del soccorso istruttorio ai sensi dell' art. 83 comma 9 del d.lgs 50/2016 nei confronti di alcune ditte partecipanti. Seduta pubblica del 18.06.2018 – Conclusione del sub procedimento del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D. Lgs.50/2016. Seduta pubblica del 28.06.2018 e apertura buste offerte tecniche. Seduta pubblica del 22.06.2016

– Verifica della documentazione tecnica pervenuta al fine di rivalutare alcuni degli elaborati tecnici presentati. Sedute riservate del 12.07.2018, 18.07.2018, 23.07.2018 e del 26.07.2018 - Valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti ammessi. Seduta pubblica del 30.07.2018 - Lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, aperture offerte economiche e lettura dei ribassi offerti, calcolo dei punteggi e definizione della graduatoria.

**Verifica della congruità dell'offerta (art. 97, commi da 4 a 7, del D. Lgs. n.50/2016)** rilasciata dal RUP Dott. Giacomo Saracco con comunicazione prot. n. 47532/2018 del 08.08.2018, assunta in pari data al prot. provinciale n. 22129/2018.

**Determina di aggiudicazione:** Det. n. 177/I del 11.09.2018.

**Impresa aggiudicataria:** ALL FOOD SPA (P.Iva 13997971001), con sede legale in ALBANO LAZIALE (RM), con il punteggio complessivo di 88,731/100, di cui 58,731 punti per l'offerta tecnica e 30 punti per l'offerta economica, per il prezzo offerto pari a € 4,76 e, quindi, per l'importo complessivo di € 3.141.600,00, oltre Iva nella misura di legge.

Valore dell'appalto che può essere subappaltato: € 942.480,00. L'operatore economico ha dichiarato l'intenzione di subappaltare.

Si omettono le informazioni di cui al comma1, lettere b), c), e), f) e g) perché i casi ivi contemplati non ricorrono nella presente procedura.

Macerata, li 12.09.2018.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE I  
VICE SEGRETARIO GENERALE  
( f.to Dott. Luca ADDEI)**

Proposta:  
N°434 – Data 10-04-2018  
Generale N°: 405



Settore: S01- SEGRET. E AFFARI  
GENERALI

Servizio: Appalti e contratti

# PROVINCIA DI MACERATA

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 68 Del 10-04-2018**

Oggetto: **S.U.A. CIVITANOVA MARCHE. APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA CON CUCINA CENTRALIZZATA, A BASSO IMPATTO AMBIENTALE AI SENSI DEL DM 25.07.2011. DETERMINA A CONTRARRE.**

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

#### Premesso che:

- con delibera G.C. n.40 del 06.02.2018 il Comune di Civitanova Marche disponeva di approvare il progetto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, per vari istituti della città, con cucina centralizzata per la durata di 3 anni;
- con il medesimo atto si stabilivano gli indirizzi relativi al sistema di scelta del contraente: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs n°50/2016, nonché i criteri di aggiudicazione della gara sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa in virtù del miglior rapporto qualità/ prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) del D.lgs n°50/2016;
- con determina dirigenziale n.72 del 9.02.2018 RG 272 veniva disposto, inoltre, di demandare la procedura di appalto alla S.U.A. Provincia di Macerata e conseguentemente venivano trasmessi gli atti all'Ufficio;
- con determina dirigenziale n. 130 del 13.03.2018 RG 479 gli atti preparatori della gara venivano integrati e, quindi, messi a disposizione della S.U.A. Provincia di Macerata in via definitiva.

**Dato atto che** il rapporto fra ente committente e stazione unica appaltante è ad oggi regolato, fra l'altro:

#### - dall'art. 13 della L. 136/2010 e s.m.i. il quale dispone:

*1. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dei Ministri dell'interno, dello sviluppo economico, delle infrastrutture e dei trasporti, del lavoro e delle politiche sociali, per i rapporti con le regioni e per la pubblica amministrazione e l'innovazione, da adottare entro sei mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, sono definite, previa intesa in sede di Conferenza unificata di cui all'[articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281](#), e successive modificazioni, le*

modalità per promuovere l'istituzione, in ambito regionale, di una o più stazioni uniche appaltanti (SUA), al fine di assicurare la trasparenza, la regolarità e l'economicità della gestione dei contratti pubblici e di prevenire il rischio di infiltrazioni mafiose.

2. Con il decreto di cui al comma 1 sono determinati:

a) gli enti, gli organismi e le società che possono aderire alla SUA;

b) le attività e i servizi svolti dalla SUA, ai sensi dell'articolo 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

c) gli elementi essenziali delle convenzioni tra i soggetti che aderiscono alla SUA;

d) le forme di monitoraggio e di controllo degli appalti, ferme restando le disposizioni vigenti in materia.

**- Dall'art. 2 e ss. del DPCM 30.6.2011 il quale dispone:**

Art. 2 Stazione unica appaltante e soggetti aderenti

2. La SUA ha natura giuridica di centrale di committenza di cui all'[articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), e cura, per conto degli enti aderenti, l'aggiudicazione di contratti pubblici per la realizzazione di lavori, la prestazione di servizi e l'acquisizione di forniture, ai sensi dell'[articolo 33 del medesimo decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), svolgendo tale attività in ambito regionale, provinciale ed interprovinciale, comunale ed intercomunale.

Art. 3 Attività e servizi della Stazione unica appaltante

1. La SUA cura la gestione della procedura di gara e, in particolare, svolge le seguenti attività e servizi:

a) collabora con l'ente aderente alla corretta individuazione dei contenuti dello schema del contratto, tenendo conto che lo stesso deve garantire la piena rispondenza del lavoro, del servizio e della fornitura alle effettive esigenze degli enti interessati;

b) concorda con l'ente aderente la procedura di gara per la scelta del contraente;

c) collabora nella redazione dei capitolati di cui all'articolo 5, comma 7, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, laddove l'ente aderente non sia una Amministrazione aggiudicatrice statale e non abbia adottato il capitolato generale di cui al comma 8 del medesimo articolo 5;

d) collabora nella redazione del capitolato speciale;

e) definisce, in collaborazione con l'ente aderente, il criterio di aggiudicazione ed eventuali atti aggiuntivi;

f) definisce in caso di criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i criteri di valutazione delle offerte e le loro specificazioni;

g) redige gli atti di gara, ivi incluso il bando di gara, il disciplinare di gara e la lettera di invito;

h) cura gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;

i) nomina la commissione giudicatrice in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

l) cura gli eventuali contenziosi insorti in relazione alla procedura di affidamento, fornendo anche gli elementi tecnico-giuridici per la difesa in giudizio;

*m) collabora con l'ente aderente ai fini della stipulazione del contratto;*

*n) cura, anche di propria iniziativa, ogni ulteriore attività utile per il perseguimento degli obiettivi di cui all'[articolo 1](#), comma 2;*

*o) trasmette all'ente aderente le informazioni di cui all'[articolo 6](#), comma 2, lettera a).*

**Art. 4 Elementi essenziali delle Convenzioni tra enti aderenti e Stazione unica appaltante**

*1. I rapporti tra SUA e l'ente aderente sono regolati da convenzioni. La convenzione prevede, in particolare:*

*a) l'ambito di operatività della SUA determinato, con riferimento ai contratti pubblici di lavori, di forniture e servizi, sulla base degli importi di gara o di altri criteri in relazione ai quali se ne chiede il coinvolgimento nonché i rapporti e le modalità di comunicazioni tra il responsabile del procedimento ai sensi dell'[articolo 10 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), ed il responsabile del procedimento della SUA ai sensi della [legge 7 agosto 1990, n. 241](#);*

*b) le modalità di rimborso dei costi sostenuti dalla SUA;*

*c) gli oneri rispettivamente a carico dell'ente aderente e della SUA in ordine ai contenziosi in materia di affidamento;*

*d) l'obbligo per l'ente aderente di trasmettere alla SUA l'elenco dei contratti di cui alla lettera a), per i quali si prevede l'affidamento nonché l'obbligo per l'ente aderente di trasmettere, su richiesta della SUA, ogni informazione utile relativa all'esecuzione dei medesimi contratti;*

*e) l'obbligo per l'ente aderente di comunicare alla SUA le varianti intervenute nel corso dell'esecuzione del contratto.*

**- dall'art. 1, comma 88 della L. 56/2014 e s.m.i. il quale dispone:**

*88. La provincia può altresì, d'intesa con i comuni, esercitare le funzioni di predisposizione dei documenti di gara, di stazione appaltante, di monitoraggio dei contratti di servizio e di organizzazione di concorsi e procedure selettive.*

**- dalle seguenti norme del D. Lgs. 50/2016:**

*art. 32, comma 2: Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

*Art. 31, comma 14: Le centrali di committenza e le aggregazioni di stazioni appaltanti designano un RUP per le attività di propria competenza con i compiti e le funzioni determinate dalla specificità e complessità dei processi di acquisizione gestiti direttamente.*

*Art. 113, comma 5: Per i compiti svolti dal personale di una centrale unica di committenza nell'espletamento di procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture per conto di altri enti, può essere riconosciuta, su richiesta della centrale unica di committenza, una quota parte, non superiore ad un quarto, dell'incentivo previsto dal comma 2.*

**- dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone:**

*1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

*a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*

*b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*

*c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle*

*pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.*

*2. Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa della Unione europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano.*

Il combinato disposto di tutte le disposizioni sopra richiamate presuppone che l'evoluzione normativa in materia di centralizzazione degli acquisti e aggregazione delle stazioni appaltanti abbia determinato di fatto la creazione del concetto di “stazione unica appaltante” quale autonomo soggetto di diritto dotato di una propria autonomia procedurale, di una propria responsabilità e di un proprio RUP che sovrintende all'intero iter finalizzato all'individuazione del miglior offerente per conto dell'ente aderente.

Ciò in particolare per garantire un maggior grado di trasparenza, regolarità ed economicità nell'espletamento degli appalti pubblici attraverso l'impiego di un organismo terzo ed imparziale, nonché adeguatamente specializzato.

L'interpretazione letterale e sistematica delle norme appena descritte, infatti, evidenzia chiaramente che la “stazione unica appaltante”, in un'ottica di corretta collaborazione con l'ente committente – responsabile del capitolo di spesa – deve poter assumersi la responsabilità della corretta gestione della gara di appalto: cioè dalla determina a contrattare fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

L'Ente committente, in applicazione delle norme sopra richiamate, qualora intenda demandare il compito di espletare la gara di appalto ad una S.U.A., approva gli elaborati progettuali e se del caso collabora con la essa nella definizione di talune specifiche fattispecie individuate espressamente dalla disciplina di settore sopra richiamata (cfr. rivista mensile di approfondimento “Appalti & Contratti” n. 12/2015, pag. 26).

Stante quanto appena articolato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché di tutta la restante disciplina di cui al presente documento istruttorio, sentito espressamente il RUP dell'ente committente, Dr. Giacomo Saracco, nominato per sovrintendere a tutte le fasi del contratto pubblico in questione, si rende necessaria l'adozione di apposita determinazione per l'individuazione della procedura di scelta del contraente e del criterio di aggiudicazione, nonché per l'approvazione dei relativi atti di gara.

**Atteso che** il progetto in questione è corredato dalla prescritta documentazione ai sensi del D.Lgs. n°50/2016.

**Posto** l'importo e la tipologia delle prestazioni da affidare, nonché tutti gli elaborati progettuali di riferimento, **visti** gli artt. 3, comma 1, lett. sss) e 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed il tenore delle determinazioni richiamate nel documento istruttorio – confermate nel loro contenuto anche da successiva corrispondenza fra la scrivente stazione unica appaltante e l'Ufficio del RUP dell'Ente committente, acquisita agli atti della pratica – è necessario addivenire all'individuazione del contraente mediante procedura aperta, che tenga conto, ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. 50/2016, dei criteri ambientali minimi propri del settore (DM 25.07.2011).

**Evidenziato che** la procedura in questione deve pertanto essere aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n°50/2016, in conformità alle tabelle di valutazione approvate dall'Ente committente ed ivi inserite nel Capitolato.

**Preso atto che** il disciplinare di gara è stato redatto in conformità al bando-tipo n. 1/2017 adottato

dall'ANAC con delibera n. 1228 del 22.11.2017, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 50/2016.

**Vista** la determina n. 151 del 23.03.2018 RG 553 con cui il Responsabile del procedimento ha approvato l'integrazione di euro 900,00 per spese Anac e spese di pubblicazione relativamente alla gara in oggetto.

**Preso atto che** la S.U.A. ha provveduto ad acquisire il CIG della gara: 74423136F8.

**Attestato che** all'istruttoria del presente provvedimento ha collaborato la Dr.ssa Claudia Servili, dipendente della Provincia di Macerata in servizio presso il I Settore Segreteria e Affari generali.

**Dato atto che** con il presente atto si verifica e si attesta l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo al responsabile del procedimento nello svolgimento dell'attività istruttoria tenuto conto che non esistono relazioni di parentela o affinità, tra i titolari, amministratori soci e dipendenti dei soggetti destinatari del presente provvedimento e il responsabile che ne cura l'istruttoria, nonché il dirigente che approva il provvedimento stesso.

#### **Riferimenti normativi**

Statuto Provinciale, art. 43, comma 2;

D.Lgs. 267/2000, art. 192 e ss.;

D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., artt. 3, comma 1, lett. sss); 32, comma 2; art 60; 95, comma 3, lett. a) e 97, comma 3;

Linee guida ANAC n.2 "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016.

#### **Proposta**

Il sottoscritto dott. Giuseppe Costantini, Responsabile del Procedimento

#### **PROPONE**

1. Di dare atto che tutto quanto articolato nel documento istruttorio deve ritenersi parte integrale e sostanziale, nonché presupposto giuridico-formale del presente provvedimento.
2. Di procedere all'appalto (CIG 74423136F8) per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, con cucina centralizzata, per la durata di 3 anni, a basso impatto ambientale ai sensi del DM 25.07.2011, su committenza del Comune di Civitanova Marche, mediante procedura aperta di cui agli artt. 3, comma 1, lett. sss) e 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di stabilire quanto appresso:
  - a) che l'individuazione del miglior offerente avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in conformità alle tabelle di valutazione approvate dall'Ente committente;
  - b) che l'anomalia delle offerte sarà valutata ai sensi dell'art. 97, comma 3 del citato decreto legislativo;
  - c) che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e che la proposta di aggiudicazione, in sede di gara, sarà effettuata da parte della competente Commissione.
3. Di approvare tutti gli atti di gara e gli schemi di dichiarazione unica e di offerta.
4. Di pubblicare il bando di gara nelle forme di cui agli artt.72 e ss. del D. Lgs. 50/2016 e al Decreto MIT 2 dicembre 2016.
5. Di dare atto che il fine, l'oggetto, la forma e le clausole contrattuali sono contenute nello schema di contratto, costituente parte integrante del progetto approvato dall'ente committente.
6. Di accertare al Cap.1870 "Rimborsi spese per gare a gestione SUA (Cap. 5570 S)" del Bilancio 2018 la somma di euro 5.500,00 versata dall'Ente committente per le spese di pubblicazione degli atti di gara



e per il contributo Anac ed impegnare pari somma al Cap. 5570 “Spese per gare a gestione SUA (Cap. 1870 E)” del Bilancio 2018.

Macerata, li 09.04.2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott. Giuseppe Costantini)

### **IL DIRIGENTE**

**Visto** il documento istruttorio, sopra riportato, a firma del Responsabile del Procedimento dott. Giuseppe Costantini concernente l'appalto per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, con cucina centralizzata, per la durata di 3 anni, su committenza del Comune di Civitanova Marche, mediante procedura aperta di cui agli artt. 3, comma 1, lett. sss) e 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**Ritenuto** di condividerne le motivazioni e di fare integralmente propria la proposta di determinazione con esso formulata;

**Verificata** e, con il presente atto, **attestata** l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in capo al sottoscritto ai sensi della vigente normativa;

**Dato atto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'articolo 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il Decreto Presidenziale n. 8 del 12.01.2018, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'anno 2018;

**Vista** la deliberazione del C.P. n. 3 del 05.04.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

**Visto** l'articolo 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** l'articolo 28 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Dato atto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Richiamata** la determinazione n. 95/I del 12.12.2013 SUA Provincia di Macerata;

### **DETERMINA**

1. Di dare atto che tutto quanto articolato nel documento istruttorio deve ritenersi parte integrale e sostanziale, nonché presupposto giuridico-formale del presente provvedimento.
2. Di procedere all'appalto (CIG 74423136F8) per l'affidamento del servizio di refezione scolastica, con cucina centralizzata, per la durata di 3 anni, a basso impatto ambientale ai sensi del DM 25.07.2011, su committenza del Comune di Civitanova Marche, mediante procedura aperta di cui agli artt. 3, comma 1, lett. sss) e 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di stabilire quanto appresso:
  - a) che l'individuazione del miglior offerente avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, in conformità alle tabelle di valutazione approvate dall'Ente committente;

- b) che l'anomalia delle offerte sarà valutata ai sensi dell'art. 97, comma 3 del citato decreto legislativo;
- c) che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e che la proposta di aggiudicazione, in sede di gara, sarà effettuata da parte della competente Commissione.
3. Di approvare tutti gli atti di gara e gli schemi di dichiarazione unica e di offerta.
4. Di pubblicare il bando di gara nelle forme di cui agli artt.72 e ss. del D. Lgs. 50/2016 e al Decreto MIT 2 dicembre 2016.
5. Di dare atto che il fine, l'oggetto, la forma e le clausole contrattuali sono contenute nello schema di contratto, costituente parte integrante del progetto approvato dall'ente committente.
6. Di accertare al Cap.1870 "Rimborsi spese per gare a gestione SUA (Cap. 5570 S)" del Bilancio 2018 la somma di euro 5.500,00 versata dall'Ente committente per le spese di pubblicazione degli atti di gara e per il contributo Anac ed impegnare pari somma al Cap. 5570 "Spese per gare a gestione SUA (Cap. 1870 E)" del Bilancio 2018.

**IL DIRIGENTE**  
**S01- SEGRET. E AFFARI GENERALI**  
**LUCA ADDEI**

---

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*