



AVVISO DEL 18 SETTEMBRE 2017

OGGETTO: ALL'APPALTO SPECIFICO INDETTO DA SUAM STAZIONE UNICA APPALTANTE PER LA REGIONE MARCHE – SOGGETTO AGGREGATORE PER L’AFFIDAMENTO DI FORNITURA DI PRODOTTI FARMACEUTICI NECESSARI AGLI ENTI DEL S.S.R. ASUR, AOU OSPEDALI RIUNITI ANCONA, AO OSPEDALI RIUNITI MARCHE NORD, INRCA OLTRE ALL’AUSL DELLA VALLE D’AOSTA PER UN PERIODO DI 48 MESI, NELL’AMBITO DEL BANDO ISTITUTIVO AVENTE AD OGGETTO IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA FORNITURA DI PRODOTTI FARMACEUTICI.

Ai fini dell’assolvimento dell’imposta di bollo di cui al paragrafo 6.7 del capitolato d’oneri, si forniscono i seguenti chiarimenti ai fini di una risposta unitaria alle relative richieste di chiarimenti pervenute.

In relazione all’assolvimento dell’imposta di bollo, ai sensi del DPR 672/1972, il capitolato d’oneri specifica, tra l’altro, le seguenti modalità: “i concorrenti devono produrre idoneo documento di attestazione dell’assolvimento imposta di bollo in una delle modalità previste dalla normativa vigente ivi compresa la copia scansionata del foglio su cui è apposta la marca da bollo debitamente annullata”.

A ulteriore specifica di quanto sopra, la medesima Consip SPA, interpellata in merito, ha precisato le seguenti ulteriori modalità per il pagamento della suddetta imposta:

Il pagamento del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l’utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale); in caso di soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. n.50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorzata e in caso di soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) ed c) del suddetto decreto i dati sono quelli del Consorzio o di una consorzata esecutrice;
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: XXXXXX, Via XXXXXXXX, C.F. XXXXXXXX);
- del codice ufficio o ente (campo 6: XXXX);
- del codice tributo (campo 11: 456T) e della descrizione del pagamento (campo 12: “Imposta di bollo – Appalto Specifico XXXXXXXXXXXX Lotto ____).

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inviare e far pervenire entro il termine di presentazione dell’offerta attraverso il Sistema nell’apposita sezione “Comprova imposta di bollo”, copia informatica dell’F23.

In relazione al modello F23 si specifica quanto testualmente riportato nelle “avvertenze per la compilazione del modello f23” reperibile al sito www.agenziaentrate.gov.it Campo 6: lo spazio “codice” deve essere obbligatoriamente compilato con il codice dell’ufficio o dell’ente al quale va riferito il versamento (es. codice dell’ufficio locale dell’Agenzia delle Entrate ovvero se non ancora istituito codice dell’ufficio del Registro per contratti di locazione, atti giudiziari, dichiarazioni di successione e tassa abilitazione ordine professionale; codice dell’ufficio del territorio per formalità ipotecarie e concessioni demaniali; codice dell’ufficio competente a rilevare la violazione nel caso di ravvedimento). L’elenco completo dei codici è disponibile presso il concessionario, la banca o la posta. Lo spazio “subcodice” è a disposizione dell’ufficio o dell’ente richiedente (uffici giudiziari, ASL, INPS, INAIL).

In particolare, per quanto concerne l’importo della marca da bollo in relazione al numero di pagine si rinvia esplicitamente al combinato disposto di cui agli artt. 3 e 5 del predetto decreto. In particolare si precisa che il comma 1 dell’art. 3 specifica che l’imposta di bollo si corrisponde secondo le indicazioni della “tariffa art. 3” in allegato al DPR 642/1972 e s.m.i. La norma precisa che, per le istanze, l’imposta dovuta è fissa nella misura di 16 euro per ogni foglio. L’art 5 fornisce le definizioni di foglio da intendersi composta da 4 facciate.



REGIONE MARCHE
Giunta Regionale

Servizio Stazione Unica Appaltante Marche

Per agevolare oltremodo la compilazione del modello F23 si indica il codice ente: TQD di cui al campo 6 del modello F23, qualora si intendesse utilizzare tale modalità di assolvimento dell'imposta. E' comunque onere dell'operatore economico verificare debitamente l'esattezza di tale codice presso il competente ufficio dell'agenzia dell'Entrate.

Per qualsiasi ulteriore aspetto attinente a documenti generati automaticamente dal sistema si invita l'operatore economico a consultare direttamente Consip. SPA e/o, come precisato dall'art. 14 del capitolato d'oneri, le regole tecniche di utilizzo, di mancato utilizzo o di mancato funzionamento del Sistema di cui al Capitolato d'Oneri del Bando Istitutivo.

II RUP DELLA GARA
Dirigente PF Appalti Servizi e Forniture per Giunta SSR e
Ufficio Speciale per la Ricostruzione
Soggetto Aggregatore

(Dott. Matteo Pasquali)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. LGS. n. 82/2005 e del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, e loro successive modificazioni ed integrazioni, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa